**Instrumen Penggalian Data Masterplan**

**Pusat Data, Keamanan Informasi, dan Integrasi Data**

**Pemerintah Kota Surabaya**

Berikut merupakan instrumen yang digunakan untuk memenuhi kebutuhan data dalam penyusunan masterplan pusat data (data center), keamanan informasi, dan integrasi data yang dimiliki oleh pemerintah Kota Surabaya.

Mohon isikan kuisioner berikut dengan seksama, karena akan digunakan sebagai instrumen ketika melakukan FGD (Focus Group Discussion) dengan setiap SKPD di Kota Surabaya. Data yang diisikan ini akan digunakan untuk menyusun masterplan guna meningkatkan kualitas dan layanan Sistem Informasi Pemerintah Kota Surabaya.

**Tanggal** :

**Nama SKPD** :

**Identitas Pengisi** :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kategori** | **Nama** | **Jabatan** |
| Keamanan Informasi dan pusat data |  |  |
| Integrasi data (database dan ERD) |  |  |

1. **Keamanan Informasi dan Pusat Data**
2. **Kondisi Eksisting**

Bagian ini berisi pertanyaan terkait kondisi data center, jaringan, struktur pengelola TI, serta aset terkini terkait jaringan yang ada di tiap SKPD. Mohon menuliskan jawaban di tabel yang telah disediakan.

**Pertanyaan:**

1. Apakah SKPD / Dinas Anda memiliki server?

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

\*Jika tidak memiliki server, lanjutkan pada **pertanyaan 2**

\*Jika memiliki server, isikan jawaban pada tabel berikut:

**Keterangan:**

* **Nama Server -** Isikan kolom ini dengan nama server yang dimiliki oleh SKPD anda
* **Jenis server -** Isikan kolom ini dengan jenis server, apakah colo (PC / rack), cloud, atau virtual machine (VM). Isikan dengan jenis lain jika ada
* **Spesifikasi -** Isikan kolom ini dengan spesifikasi RAM dan Storage dari server
* **Peruntukan -** Isikan kolom ini dengan rincian server digunakan untuk aplikasi, website, atau SIM apa saja.
* **Alokasi/kapasitas -** Isikan kolom ini dengan alokasi memori server yang digunakan untuk menyimpan setiap aplikasi/database

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama Server** | **Jenis Server** | **Spesifikasi** | **Peruntukan** | **Alokasi/**  **Kapasitas** |
| 1. | *Server IBM* | *VM* | *RAM 16GB*  *Storage 500GB* | *-SSW*  *-e-budgeting*  *-Website surabaya.go.id* | *200GB*  *150GB*  *150GB* |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Total Server | ……………… buah |
| Apakah terdapat Ruang Server atau Data Center? | Ada / Tidak Ada  (coret salah satu) |

\*Jika tidak ada Ruang Server atau Data Center, dimana lokasi server saat ini?

…………………………………………………………………………………

\*Jika ada Ruang Server atau Data Center, isikan jawaban pada tabel berikut:

|  |  |
| --- | --- |
| Penanggung Jawab Ruang Server (sebutkan jabatan / posisi-nya) |  |
| Daftar pengguna yang dapat mengakses Ruang Server |  |
| Bagaimana cara akses masuk Ruang Server?  (beri tanda centang (**✔**) pada pilihan untuk jawaban yang benar, atau isi apabila ada cara yang lain) | 𐀀 Finger Print  𐀀 Kunci pintu manual  𐀀 Pintu dengan kata sandi  𐀀 ………………….. |
| Kondisi AC  (beri tanda centang (**✔**) pada pilihan **Ada** dan isi pertanyaan di bawahnya. Kosongkan apabila tidak ada) | 𐀀 Ada  Jumlah : …………. buah  Kapasitas : …………. PK |
| Kondisi Genset  (beri tanda centang (**✔**) pada pilihan **Ada** dan isi pertanyaan di bawahnya. Kosongkan apabila tidak ada) | 𐀀 Ada  Jumlah : …………. buah  Kapasitas : …………. KVA |
| Kondisi UPS  (beri tanda centang (**✔**) pada pilihan **Ada** dan isi pertanyaan di bawahnya. Kosongkan apabila tidak ada) | 𐀀 Ada  Jumlah : …………. buah  Kapasitas : …………. KVA |
| Luas Ruangan | ………………………. meter2 |

1. Apakah jaringan (network) internet yang ada di SKPD Anda bergabung dengan Dinkominfo atau menyediakan jaringan sendiri? Isikan keterengan jawaban pada tabel berikut.

|  |  |
| --- | --- |
| **Jaringan** | Dinkominfo / Sendiri (\*coret yang tidak perlu) |
| **Provider** | *(contoh: Telkom)* |
| **Speed Bandwith** | *(contoh: 100 Mbps)* |

1. Apa saja aset terkait network yang ada di SKPD Anda? Isikan keterangan jawaban pada tabel berikut.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Aset** | **Jumlah** | **Keterangan** |
| 1. | Access Point |  |  |
| 2. | Router |  |  |
| 3. | Kabel LAN |  |  |
| 4. | Switch |  |  |
| 5. | ... |  |  |
| 6. | ... |  |  |

1. Bagaimana gambaran struktur organisasi pekerja TI yang terdapat pada SKPD anda? Siapa saja yang bertanggung jawab terhadap setiap TI? Isikan pada tabel berikut.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Jabatan** | **Tugas dan Tanggung Jawab** | **Jumlah Pegawai** | **PNS / Non-PNS** |
| 1. | *(contoh: staff server)* | *(contoh: mengurus perawatan server, termasuk perawatan fisik)* | *(contoh: 5)* | *(PNS)* |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

1. **SIM (Sistem Informasi Manajemen)**

Mohon beri tanda centang (**✔**) pada kolom Nama SIM yang **hanya dimiliki** oleh SKPD anda dan menuliskan informasi terkait SIM yang dipilih di tabel yang telah disediakan. Apabila terdapat SIM yang dimiliki oleh SKPD anda namun tidak disebutkan dalam kolom Nama SIM, mohon untuk ditulis pada baris yang tersedia.

**Keterangan:**

* **Nama SIM -** Isikan kolom ini dengan memberi tanda centang (**✔**) pada nama SIM yang dimiliki oleh SKPD anda. Apabila terdapat SIM yang tidak dituliskan pada daftar, isikan nama SIM pada baris yang kosong.
* **Deskripsi SIM -** Isikan kolom ini dengan deskripsi singkat SIM yang dimiliki oleh SKPD anda.
* **Data Terkait -** Isikan kolom ini dengan data-data atau informasi penting terkait SIM yang dimiliki oleh SKPD anda.
* **User -** Isikan kolom ini dengan user atau pengguna SIM yang dimiliki oleh SKPD anda. Contoh: warga Surabaya, internal skpd, dll.
* **Kategori (T/R) -** Isikan kolom ini dengan kategori SIM yang dimiliki oleh SKPD anda. Isikan huruf **T** (Transactional) apabila SIM tersebut membutuhkan banyak aktivitas berupa submit data/file, sedangkan isikan huruf **R** (Reporting) apabila SIM tersebut hanya menampilkan informasi/pelaporan.
* **Format Data Lain -** Isikan kolom ini dengan format data lain yang diunggah pada SIM. Contoh: .pdf, .xlsx, dll.

| **Nama SIM** | **Deskripsi SIM** | **Data Terkait** | **User** | **Kategori (T/R)** | **Format Data Lain** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 𐀀 e-Planning | *(SIM perencanaan berbasis elektronik)* | *-data program kerja*  *-data kegiatan* | *(Divisi perencanaan)* | *(R)* | *(.pdf, .doc, .xlsx)* |
| 𐀀 e-Musrenbang |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-DevPlan |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-Deployment |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-Budgeting |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-DPA |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-Project |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-Procurement |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-Delivery |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-Payment |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-TAX |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-AUDIT |  |  |  |  |  |
| 𐀀 SIMBADA |  |  |  |  |  |
| 𐀀 FASUM/FASOS |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-Accounting |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-Inventory |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-Controlling |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-Performance |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-SDM |  |  |  |  |  |
| 𐀀 Attendance Systems (GARBIS) |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-Surat |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-Narsum |  |  |  |  |  |
| 𐀀 JDIH |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-Monitoring |  |  |  |  |  |
| 𐀀 Aplikasi SIAK |  |  |  |  |  |
| 𐀀 Aplikasi Lampid |  |  |  |  |  |
| 𐀀 Aplikasi KTP-el |  |  |  |  |  |
| 𐀀 Aplikasi e-Dishub |  |  |  |  |  |
| 𐀀 Aplikasi PBB Online |  |  |  |  |  |
| 𐀀 Aplikasi e-SPTPD |  |  |  |  |  |
| 𐀀 Surabaya Single Window (SSW) |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-Pendidikan |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-Kios |  |  |  |  |  |
| 𐀀 BLC |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-Health |  |  |  |  |  |
| 𐀀 e-112 Sistem Penanggulangan Bencana |  |  |  |  |  |
| 𐀀 SIMPROLAMAS |  |  |  |  |  |
| 𐀀 Layanan Informasi Pemerintah Kota Surabaya (LIPS) |  |  |  |  |  |
| 𐀀 Media Center (Pengaduan Masyarakat) |  |  |  |  |  |
| 𐀀 E-Wadul (apps keluhan) |  |  |  |  |  |
| 𐀀 E-Sapawarga |  |  |  |  |  |
| 𐀀 ………………….. |  |  |  |  |  |
| 𐀀 ………………….. |  |  |  |  |  |
| 𐀀 …………………. |  |  |  |  |  |

1. **Risiko Teknologi Informasi (Risiko TI)**

Bagian ini berisi pertanyaan terkait risiko atau ancaman yang pernah terjadi dalam mengelola sistem informasi yang dimiliki SKPD. Mohon menuliskan jawaban di tabel yang telah disediakan untuk risiko yang pernah terjadi atau telah diberi tanda centang (✔).

**Keterangan:**

* **Aset -** Daftar aset kritis yang dimiliki SKPD yang telah dikelompokkan berdasarkan kategori sistem informasi (Data, Hardware, Software, People, Network).
* **Risiko -** Daftar risiko yang dapat terjadi untuk setiap aset kritis.
* **Pernah Terjadi (✔) -** Isikan kolom ini dengan memberi tanda centang (**✔**)untuk risiko yang pernah terjadi di SKPD anda.
* **Frekuensi -** Isikan kolom ini dengan pilihan frekuensi sebagai berikut:
  + **Sangat sering**, jika terjadi >1 kali dalam 1 bulan.
  + **Sering**, jika terjadi >1 kali dalam 6 bulan.
  + **Jarang**, jika terjadi 1 kali dalam 1 tahun.
  + **Sangat jarang**, jika terjadi 1 kali dalam kurun 1-2 tahun.
  + **Tidak Pernah**, jika tidak pernah terjadi dalam kurun waktu 2 tahun.
* **Upaya Penanganan -** Isikan upaya penanganan risiko yang dilakukan oleh SKPD anda untuk tindak mitigasi.
* **Keterangan -** Isikan keterangan lain terkait upaya penanganan risiko yang telah dilakukan, atau keterangan lain (seperti risiko tersebut terjadi pada sistem informasi tertentu).

| **Aset** | **Risiko** | **Pernah Terjadi (✔)** | **Frekuensi** | **Penyebab** | **Upaya Penanganan** | **Keterangan** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data** | | | | | | |
| Data | Data dipalsukan (diubah diluar kewenangan) | *(****✔ )*** | *(Sering)* | *(hacking, virus trojan)* | *(scanning virus)* | *(berdasarkan SOP keamanan informasi, kebijakan, dll)* |
| Data hilang |  |  |  |  |  |
| **Hardware** | | | | | | |
| Komputer | Kerusakan komputer |  |  |  |  |  |
| Komputer hilang |  |  |  |  |  |
| Komputer terserang virus |  |  |  |  |  |
| Akses komputer selain owner user |  |  |  |  |  |
| **Software** | | | | | | |
| Aplikasi / sistem informasi | Penyalahgunaan sistem (*unauthorized access*) |  |  |  |  |  |
| Pembobolan sistem |  |  |  |  |  |
| Akses aplikasi / SIM lambat |  |  |  |  |  |
| Aplikasi / SIM error saat sedang digunakan |  |  |  |  |  |
| Sistem Operasi | Kegagalan sistem operasi |  |  |  |  |  |
| DRC atau Backup Data | *Disaster Recovery Center* (DRC) / Backup Data tidak bekerja |  |  |  |  |  |
| Antivirus | Antivirus tidak berfungsi (tidak bisa scanning, menghapus virus dll) |  |  |  |  |  |
| **People** | | | | | | |
| Staff / User | Menyebar luaskan data/rahasia SKPD |  |  |  |  |  |
| Melakukan peretasan (hacking) aplikasi / SIM |  |  |  |  |  |
| Lebih dari satu staff dapat mengakses SIM dengan username dan password yang sama. |  |  |  |  |  |
| Melakukan kesalahan input data ke dalam aplikasi / SIM |  |  |  |  |  |
| **Network and Infrastructure** | | | | | | |
| Jaringan | Kerusakan pada jaringan |  |  |  |  |  |
| Kecepatan tidak sesuai dengan standar minimal (lemot, tidak terkonek) |  |  |  |  |  |
| Server | Kerusakan fisik server |  |  |  |  |  |
| Server mati (*down)* |  |  |  |  |  |
| Server terbakar |  |  |  |  |  |
| Server diakses oleh pihak tidak berwenang |  |  |  |  |  |
| Storage | Kerusakan fisik storage |  |  |  |  |  |
| Storage mati |  |  |  |  |  |
| Power Supply (UPS) | Kerusakan UPS |  |  |  |  |  |
| *Access point* (Modem, Router, Switch) | Kerusakan kabel *access point* |  |  |  |  |  |
| *Access point* tidak terkoneksi |  |  |  |  |  |
| *Access point* tidak dapat digunakan |  |  |  |  |  |

1. **Integrasi Data**
2. **Database dan ERD**
3. Database apa saja yang dimiliki oleh SKPD anda? Isikan pada tabel berikut:

**Keterangan:**

* **Nama Database -** Isikan kolom ini dengan nama database yang dimiliki SKPD.
* **DBMS -** isikankolom ini denganDatabase Management Systems (DBMS) yang digunakan SKPD anda pada database tersebut. Contoh : Oracle, MySQL, SQL Server, Excel, dll.
* **Data Terkait -** Isikan kolom ini dengan data-data yang ada dalam database tersebut.
* **Tabel Penting** - Isikan kolom ini dengan nama tabel-tabel yang penting dalam database tersebut.
* **SIM Terkait** - Isikan kolom ini dengan nama sistem informasi yang berkaitan dengan database tersebut.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Database** | **DBMS** | **Data Terkait** | **Tabel Penting** | **SIM Terkait** |
| 1. | *(DBEpariwisata)* | *(Oracle)* | *(Destinasi pariwisata, Sarana prasarana)* | *(NamaDestinasi, LokasiDestinasi,..)* | *(E-Pariwisata)* |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |

1. Lampirkan gambar ERD (relationship diagram) untuk database secara keseluruhan pada lembar ini (secara lengkap).

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Tulisan data penting selain database yang dimiliki oleh SKPD Anda ke dalam tabel berikut. Berikan tanda centang pada kolom **Hanya Milik SKPD** apabila data yang anda sebutkan hanya milik SKPD anda.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Data** | **Format Data** | **Hanya Milik SKPD anda** |
| 1. | *(Data Obrakan Satpol PP)* | *(Excel)* | ✔ |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Integrasi Layanan Perizinan**
2. Berilah tanda centang (**✔**) untuk Jenis Layanan yang disediakan oleh SKPD anda.

|  |  |
| --- | --- |
| **ID.** | **Jenis Layanan** |
| A. | 𐀀 Layanan Perdagangan, Perindustrian, PM, dan PTSP |
| B. | 𐀀 Layanan Pendidikan |
| C. | 𐀀 Layanan Sertifikat Kesehatan |
| D. | 𐀀 Layanan Perhubungan dan Lalu Lintas |
| E. | 𐀀 Layanan Penanggulangan Bencana dan LINMAS |
| F. | 𐀀 Layanan Cipta Karya dan Tata Ruang |
| G. | 𐀀 Layanan Koperasi |
| H. | 𐀀 Layanan Rekom dan Ijin Lingkungan |
| I. | 𐀀 Layanan Kebersihan dan Ruang Terbuka Hijau |
| J. | 𐀀 Layanan Rekomendasi Sarana Kesehatan |
| K. | 𐀀 Layanan Bina Marga dan Pematusan |
| L. | 𐀀 Layanan Pemadam Kebakaran |
| M. | 𐀀 Layanan Kependudukan Catatan Sipil |
| N. | 𐀀 Layanan Ketenagakerjaan |
| O. | 𐀀 Layanan Pertanian dan Ketahanan Pangan |
| P. | 𐀀 Layanan Budaya dan Pariwisata |
| Q. | 𐀀 Layanan Tenaga Kesehatan Penunjang Medis |
| R. | 𐀀 Layanan Perijinan Sarana Kesehatan |
| S. | 𐀀 Layanan Pengelolaan Bangunan dan Tanah |
| T. | 𐀀 Layanan Pemuda dan Olahraga |
| U. | 𐀀 Layanan Sosial |
| V. | 𐀀 Layanan Pajak |
| W | 𐀀 Layanan Perpustakaan |
| X | 𐀀 ……………………………………….. |
| Y | 𐀀 ……………………………………….. |
| Z | 𐀀 ……………………………………….. |

1. Pada tabel di bawah ini merupakan daftar perizinan untuk setiap Jenis layanan. Berilah tanda centang (**✔**) untuk tabel Jenis Layanan yang telah anda pilih atau diberi tanda centang di Tabel pada nomor 1. Apabila pada daftar layanan berikut tidak ada yang termasuk dalam SKPD anda, langsung isikan pada **Tabel X (Layanan lain-lain)**.

**Keterangan:**

* **Perizinan –** Beri tanda centang (**✔**) pada perizinan yang disediakan oleh SKPD anda terkait setiap layanan yang disediakan.
* **Sudah SSW atau tidak? –** Terkait perizinan yang disediakan oleh SKPD anda, apakah perizinan tersebut telah terdaftar di SSW.
* Jika sudah terdaftar di SSW, isikan tanda centang pada kolom **Ya.**
  + Jika belum terdaftar di SSW, isikan nama SIM/Aplikasi perijinan tersebut pada kolom **SIM/Aplikasi** jika perijinan tersebut memiliki SIM/Aplikasi sendiri. Beri tanda centang (**✔**) apabila terdapat formulir kertas untuk perijinan tersebut pada kolom **Formulir kertas**.

1. **Layanan Perdagangan, Perindustrian, PM, dan PTSP**

| **No.** | **Perizinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Ijin Usaha Perdagangan (SIUP) | ✔ |  |  |
| 2. | 𐀀 Izin Usaha Industri (IUI) |  | *(E-Industri)* | ✔ |
| 3. | 𐀀 Pameran Dagang, Konvensi, Seminar Dagang |  |  |  |
| 4. | 𐀀 Ijin Usaha Pengelolaan Pasar Rakyat (IUP2R) |  |  |  |
| 5. | 𐀀 Pendaftaran Waralaba - Prospektus Penawaran Waralaba (STPW) |  |  |  |
| 6. | 𐀀 Pendaftaran Waralaba - Perjanjian Waralaba (STPW) |  |  |  |
| 7. | 𐀀 Izin Perluasan Industri (IPI) |  |  |  |
| 8. | 𐀀 Tanda Daftar Perusahaan |  |  |  |
| 9. | 𐀀 Ijin Usaha Pusat Perbelanjaan (IUPP) |  |  |  |
| 10. | 𐀀 Izin Prinsip |  |  |  |
| 11. | 𐀀 Ijin Usaha Toko Swalayan (IUTS) |  |  |  |
| 12. | 𐀀 Rekomendasi Kajian Sosial Ekonomi |  |  |  |
| 13. | 𐀀 Ijin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol (SIUP-MB) |  |  |  |
| 14. | 𐀀 Ijin Usaha Pengedar Tumbuhan dan Satwa Liar (SIUPTSI) |  |  |  |
| 15. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 16. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| …. | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Pendidikan**

| **No.** | **Perizinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Ijin Pendirian Lembaga Pendidikan |  |  |  |
| 2. | 𐀀 Penerbitan Petikan Ijasah Hilang/Rusak |  |  |  |
| 3. | 𐀀 Izin Operasional Lembaga Pendidikan |  |  |  |
| 4. | 𐀀 Legalisir Ijasah Pendidikan Formal dan Non Formal |  |  |  |
| 5. | 𐀀 ……………. |  |  |  |
| 6. | 𐀀 ……………. |  |  |  |
| ... | 𐀀 ……………. |  |  |  |

1. **Layanan Sertifikat Kesehatan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Perizinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Surat Kesehatan Laik Sehat Hotel |  |  |  |
| 2. | 𐀀 Sertifikat Laik Hygiene Sanitasi Restoran / Rumah Makan |  |  |  |
| 3. | 𐀀 Sertifikat Perusahaan Makanan & Minuman Industri Rumah Tangga |  |  |  |
| 4. | 𐀀 Sertifikat Laik Hygiene Sanitasi Jasa Boga |  |  |  |
| 5. | 𐀀 ……………... |  |  |  |
| 6. | 𐀀 ……………... |  |  |  |
| ... | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Perhubungan dan Lalu Lintas**

| **No.** | **Perizinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Ijin Pengaturan LALIN |  |  |  |
| 2. | 𐀀 Ijin Penyelenggaraan Tempat Parkir |  |  |  |
| 3. | 𐀀 Balik Nama Kendaraan |  |  |  |
| 4. | 𐀀 Rekomendasi Ijin Trayek |  |  |  |
| 5. | 𐀀 Andal LALIN |  |  |  |
| 6. | 𐀀 Mutasi Uji Kendaraan |  |  |  |
| 7. | 𐀀 Ijin Trayek |  |  |  |
| 8. | 𐀀 Uji Berkala |  |  |  |
| 9. | 𐀀 Izin Insidentil |  |  |  |
| 10. | 𐀀…………….. |  |  |  |
| 11. | 𐀀…………….. |  |  |  |
| ... | 𐀀…………….. |  |  |  |

1. **Layanan Penanggulangan Bencana dan LINMAS**

| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Rekomendasi Penelitian |  |  |  |
| 2. | 𐀀 Ijin Pengumpulan Sumbangan |  |  |  |
| 3. | 𐀀 Ijin Mendirikan Rumah Ibadah |  |  |  |
| 4. | 𐀀 Surat Keterangan Terdaftar (SKT) untuk Organisasi Masyarakat |  |  |  |
| 5. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 6. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| .... | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Cipta Karya dan Tata Ruang**

| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Izin Usaha Jasa Konstruksi (IUJK) |  |  |  |
| 2. | 𐀀 Ijin Penyelenggaraan Reklame Terbatas |  |  |  |
| 3. | 𐀀 Tim Ahli Perencanaan (TAP) |  |  |  |
| 4. | 𐀀 Tim Ahli Bangunan Gedung (TABG) |  |  |  |
| 5. | 𐀀 Tanda Daftar Penyelenggaraan Reklame (TDPR) |  |  |  |
| 6. | 𐀀 Surat Keterangan Rencana Kota (SKRK) |  |  |  |
| 7. | 𐀀 Izin Mendirikan Bangunan (IMB) |  |  |  |
| 8. | 𐀀 Prasarana, Sarana dan Utilitas |  |  |  |
| 9. | 𐀀 Izin Layak Huni (ILH) |  |  |  |
| 10. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 11. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 12. | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Koperasi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Persetujuan Tempat Kedudukan Koperasi Wilayah Jawa Timur |  |  |  |
| 2. | 𐀀 Keterangan Susunan Pengurus Koperasi |  |  |  |
| 3. | 𐀀 Ijin Usaha Simpan Pinjam |  |  |  |
| 4. | 𐀀 Alih Bina Koperasi |  |  |  |
| 5. | 𐀀 Surat Ijin Pembukaan Kantor Cabang |  |  |  |
| 6. | 𐀀 Surat Keterangan Penilaian Kesehatan Koperasi |  |  |  |
| 7. | 𐀀 Pelayanan Pemakaian Stan Sentra Makanan dan Minuman |  |  |  |
| 8. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 9. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 10. | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Rekom dan Ijin Lingkungan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Penyimpanan Sementara / Pengumpulan Limbah B3 |  |  |  |
| 2. | 𐀀 Rekomendasi SPPL |  |  |  |
| 3. | 𐀀 Ijin Lingkungan |  |  |  |
| 4. | 𐀀 Ijin Pembuangan Air Limbah (IPAL) |  |  |  |
| 5. | 𐀀 Amdal (RKL - RPL) |  |  |  |
| 6. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 7. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 8. | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Kebersihan dan Ruang Terbuka Hijau**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Ijin Pemakaian Ruang Terbuka |  |  |  |
| 2. | 𐀀 Ijin Penebangan Pohon |  |  |  |
| 3. | 𐀀 Ijin Pembuangan Sampah |  |  |  |
| 4. | 𐀀 Ijin Pengolahan Limba Tinja |  |  |  |
| 5. | 𐀀 Surat Keterangan Pemakaman |  |  |  |
| 6. | 𐀀 Pelayanan Pemakaman |  |  |  |
| 7. | 𐀀 Ijin Pengangkutan, Perabuan dan Pemindahan Jenazah |  |  |  |
| 8. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 9. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 10. | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Rekomendasi Sarana Kesehatan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Surat Rekom RS Umum / RS Khusus Kelas A&B |  |  |  |
| 2. | 𐀀 Surat Rekom Laboratorium Klinik Madya / Klinik Utama |  |  |  |
| 3. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 4. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 5. | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Bina Marga dan Pematusan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Kajian Drainase |  |  |  |
| 2. | 𐀀 Ijin Pembangunan Jaringan Utilitas |  |  |  |
| 3. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 4. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 5. | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Pemadam Kebakaran**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Rekomendasi Sistem Proteksi Kebakaran |  |  |  |
| 2. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 3. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 4. | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Kependudukan Catatan Sipil**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Kartu Tanda Penduduk (KTP) Orang Asing |  |  |  |
| 2. | 𐀀 Orang Asing Tinggal Terbatas |  |  |  |
| 3. | 𐀀 Orang Asing Tinggal Tetap |  |  |  |
| 4. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 5. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 6. | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Ketenagakerjaan**

| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Kartu Tanda Pencari Kerja (TPK) |  |  |  |
| 2. | 𐀀 Ijin Lembaga Pelatihan Kerja Swasta (LPKS) |  |  |  |
| 3. | 𐀀 Rekomendasi Perpanjangan Ijin Operasional Perusahaan Penyedia Jasa Pekerja/Buruh (PPJP) |  |  |  |
| 4. | 𐀀 Pencatatan Perjajian Kerja Waktu tertentu (PKWT) |  |  |  |
| 5. | 𐀀 Pendaftaran Perjanjian Penyedia Jasa pekerja/Buruh |  |  |  |
| 6. | 𐀀 Pengesahan Wajib Lapor Ketenagakerjaan |  |  |  |
| 7. | 𐀀 Perpanjangan Tempat Penampungan Calon tenaga Kerja Indonesia (CTKI) |  |  |  |
| 8. | 𐀀 Ijin Baru Tempat Penampungan Calon Tenaga Kerja Indonesia (CTKI) |  |  |  |
| 9. | 𐀀 Ijin Penempatan Tenaga Kerja Swasta (LPTKS) |  |  |  |
| 10. | 𐀀 Pengesahan Peraturan Perusahaan (PP) |  |  |  |
| 11. | 𐀀 Pelaporan Jenis Pekerjaan Penunjang dalam Pemborongan Pekerjaan |  |  |  |
| 12. | 𐀀 Pencatatan Serikat Pekerja/Serikat Buruh |  |  |  |
| 13. | 𐀀 Surat Keterangan Pelaporan Kedatangan/Keberadaan TKWNAP |  |  |  |
| 14. | 𐀀 Rekomendasi Pendirian Kantor Cabang Pelaksana Penempatan Tenaga Kerja Indonesia Swasta (PPTKIS) |  |  |  |
| 15. | 𐀀 Rekomendasi Paspor Calon Tenaga Kerja Indonesia |  |  |  |
| 16. | 𐀀 Ijin Baru Persetujuan Bursa Kerja Khusus |  |  |  |
| 17. | 𐀀 Pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama (PKB) |  |  |  |
| 18. | 𐀀 Pendaftaran Perjanjian Pemborongan Pekerjaan |  |  |  |
| 19. | 𐀀 Pencatatan Lembaga Kerja Sama (LKS) Bipartit |  |  |  |
| 20. | 𐀀 Perpanjangan Ijin Mempekerjakan Tenaga Kerja Asing (IMTA) |  |  |  |
| 21. | 𐀀 Perpanjangan Persetujuan Bursa Kerja Khusus |  |  |  |
| 22. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 23. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 24. | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Pertanian dan Ketahanan Pangan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Pelayanan Jasa Medik Veteriner |  |  |  |
| 2. | 𐀀 Ijin Tenaga Kesehatan Hewan WNA |  |  |  |
| 3. | 𐀀 Tanda Daftar Tempat Usaha Produksi Benih |  |  |  |
| 4. | 𐀀 Rekomendasi Nomor Kontrol |  |  |  |
| 5. | 𐀀 Ijin Dokter Hewan Praktik |  |  |  |
| 6. | 𐀀 Ijin Penjualan Daging Unggas |  |  |  |
| 7. | 𐀀 Rekomendasi Tempat Penjualan Daging Unggas |  |  |  |
| 8. | 𐀀 Rekomendasi Instalasi Karantina Tanaman |  |  |  |
| 9. | 𐀀 Ijin Tenaga Kesehatan Hewan Bukan Dokter Hewan |  |  |  |
| 10. | 𐀀 Surat Persetujuan Pemakaian Stand Sentra Ikan Hias |  |  |  |
| 11. | 𐀀 Rekomendasi Instalasi Karantina Hewan Sementara |  |  |  |
| 12. | 𐀀 Rekomendasi Tempat Usaha Pengolahan Hasil Perikanan |  |  |  |
| 13. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 14. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 15. | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Budaya dan Pariwisata**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Ijin Pemugaran Bangunan dan / atau Lingkungan Cagar Budaya |  |  |  |
| 2. | 𐀀 Pemanfaatan Bangunan dan / atau Lingkungan Cagar Budaya |  |  |  |
| 3. | 𐀀 Pendaftaran Bangunan dan / atau Lingkungan Cagar Budaya |  |  |  |
| 4. | 𐀀 Tanda Daftar Usaha Pariwisata (TDUP) |  |  |  |
| 5. | 𐀀 Surat Pengantar Rekom Penyelenggaraan Haji dan Umroh |  |  |  |
| 6. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 7. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 8. | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Tenaga Kesehatan Penunjang Medis**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Izin Praktik Tenaga Medis selaku Dokter Umum/Gigi/Spesialis |  |  |  |
| 2. | 𐀀 Izin Perawat Gigi |  |  |  |
| 3. | 𐀀 Izin Teknis Kefarmasian |  |  |  |
| 4. | 𐀀 Izin Kerja Okupasi Terapis |  |  |  |
| 5. | 𐀀 Izin Kerja Radiografer |  |  |  |
| 6. | 𐀀 Izin Perawat |  |  |  |
| 7. | 𐀀 Izin Perawat Anestesi |  |  |  |
| 8. | 𐀀 Izin Kerja tenaga Sanitarian |  |  |  |
| 9. | 𐀀 Izin Kerja Terapis Wicara |  |  |  |
| 10. | 𐀀 Izin Kerja Teknis Gigi |  |  |  |
| 11. | 𐀀 Izin Bidan |  |  |  |
| 12. | 𐀀 Izin Apoteker |  |  |  |
| 13. | 𐀀 Izin Kerja Tenaga Gizi |  |  |  |
| 14. | 𐀀 Izin Kerja Fisioterapis |  |  |  |
| 15. | 𐀀 Izin Kerja Ortotis Prostetis |  |  |  |
| 16. | 𐀀 Izin Kerja Refraksionis Optisien |  |  |  |
| 17. | 𐀀 Izin Kerja Tenaga Pengobatan Tradisional |  |  |  |
| 18. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 19. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 20. | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Perijinan Sarana Kesehatan**

| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Izin Mendirikan Klinik Utama (Rawat Jalan dan Rawat Inap) |  |  |  |
| 2. | 𐀀 Izin Mendirikan Klinik Pratama |  |  |  |
| 3. | 𐀀 Izin Laboratorium Pratama |  |  |  |
| 4. | 𐀀 Surat Izin Mendirikan Rumah Sakit/Rumah Sakit Khusus |  |  |  |
| 5. | 𐀀 Surat Izin Operasional Rumah Sakit/Rumah Sakit Khusus |  |  |  |
| 6. | 𐀀 Surat Operasional Klinik Pratama/Utama Rawat jalan |  |  |  |
| 7. | 𐀀 Surat Operasional Klinik Pratama/Utama Rawat Inap |  |  |  |
| 8. | 𐀀 Surat Izin Penyelenggaraan Optikal |  |  |  |
| 9. | 𐀀 Surat Izin Apotek |  |  |  |
| 10. | 𐀀 Surat Izin Penyelenggaraan Toko Obat |  |  |  |
| 11. | 𐀀 Surat Izin Penyelenggaraan atau Terdaftar Sarana Obat Tradisional |  |  |  |
| 12. | 𐀀 Surat Izin Operasional Perusahaan Pengendalian Hama |  |  |  |
| 13. | 𐀀 Surat Izin Penyelenggaraan Depot Air Minum |  |  |  |
| 14. | 𐀀 Permohonan Surat Rekomendasi Institusi Pengujian dan Kalibrasi Alat Kesehatan |  |  |  |
| 15. | 𐀀 Surat Izin Toko Alat Kesehatan |  |  |  |
| 16. | 𐀀 Izin Peneyelenggaran Laboratorium Swasta |  |  |  |
| 17. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 18. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 19. | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Pengelolaan Bangunan dan Tanah**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Peresmian Izin Pemakaian Tanah (IPT) |  |  |  |
| 2. | 𐀀 Rekom Penjaminan Bangunan IPT |  |  |  |
| 3. | 𐀀 Rekomendasi SKRK (Peresmian Pemutihan) |  |  |  |
| 4. | 𐀀 Pembebasan Blokir |  |  |  |
| 5. | 𐀀 Permohonan Pemecahan IPT |  |  |  |
| 6. | 𐀀 Permohonan Penurunan Jangka Waktu IPT |  |  |  |
| 7. | 𐀀 Pemutihan Izin Pemakaian Tanah (IPT) |  |  |  |
| 8. | 𐀀 Rekom Pengalihan Hak IPT |  |  |  |
| 9. | 𐀀 Izin Pemakaian Rumah/ Bangunan |  |  |  |
| 10. | 𐀀 Permohonan Turunan IPT |  |  |  |
| 11. | 𐀀 Rekomendasi SKRK (Penggabungan Pemecahan) |  |  |  |
| 12. | 𐀀 Perubahan/ Revisi IPT |  |  |  |
| 13. | 𐀀 Perpanjangan Izin Pemakaian Tanah (IPT) |  |  |  |
| 14. | 𐀀 Rekomendasi IMB untuk IPT |  |  |  |
| 15. | 𐀀 Permohonan Penggabungan IPT |  |  |  |
| 16. | 𐀀 Permohonan Peningkatan Jangka Waktu IPT |  |  |  |
| 17. | 𐀀 Pengalihan Hak/Balik Nama Ijin Pemakaian Tanah |  |  |  |
| 18. | 𐀀 Ijin Penggunaan Rumah Susun |  |  |  |
| 19. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 20. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 21 | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Pemuda dan Olahraga**

| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Pemakaian Sewa Gedung Gelanggang Remaja |  |  |  |
| 2. | 𐀀 Pemakaian Sewa Gedung Gelora 10 Nopember |  |  |  |
| 3. | 𐀀 Pemakaian Sewa Stadion Bung Tomo |  |  |  |
| 4. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 5. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 6. | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Sosial**

| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Ijin Pengangkatan Anak - Adopsi |  |  |  |
| 2. | 𐀀 Ijin Pengumpulan Sumbangan |  |  |  |
| 3. | 𐀀 Rekomendasi Pendaftaran OrSos atau LKS |  |  |  |
| 4. | 𐀀 Surat Tanda Pendaftaran (STP) OrSos, Yayasan, LKS-UKS |  |  |  |
| 5. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 6. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 7. | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Pajak**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 2. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 3. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 4. | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Perpustakaan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 Tanda Daftar Perpustakaan |  |  |  |
| 2. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 3. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 4. | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. **Layanan Lain-lain**

*\*Jika perizinan yang ada di SKPD Anda tidak termasuk dalam jenis layanan yang ada di point sebelumnya, isikan daftar perizinan pada tabel berikut.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Perijinan** | **Sudah SSW atau tidak?** (✔) | | |
| *Ya*  (✔) | *Tidak* | |
| *SIM/ Aplikasi* | *Formulir kertas* |
| 1. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 2. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 3. | 𐀀 …………….. |  |  |  |
| 4. | 𐀀 …………….. |  |  |  |

1. Dari semua layanan perijinan yang tersedia, jenis perijinan manakah yang paling banyak digunakan setiap bulannya ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Dari seluruh perijinan yang disediakan oleh SKPD anda, adakah keterkaitan antara perijinan tersebut dengan perijinan lain (baik di dalam SKPD anda maupun SKPD lain)? Tuliskan perijinan tersebut pada tabel berikut :

| **No.** | **Keterkaitan Perijinan** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Perijinan 1** | **Perijinan 2** | **Perijinan 3** | **Perijinan 4** |
| 1. | Contoh:  IMB (Dinas Pemukiman, Cipta Karya) | Contoh:  TDUP (Dinas Kebudayaan dan Pariwisata) | .............. | .............. |
| 2. | .............. | .............. | .............. | .............. |
| 3. | .............. | .............. | .............. | .............. |
| 4. | .............. | .............. | .............. | .............. |
| 5. | .............. | .............. | .............. | .............. |
| 6. | .............. | .............. | .............. | .............. |
| 7. | .............. | .............. | .............. | .............. |
| 8. | .............. | .............. | .............. | .............. |

1. Menurut anda, layanan perijinan apa saja kah yang butuh diintegrasikan? Berikan masukan dan alasan anda!

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Dengan ini saya menyatakan bahwa jawaban/isian dalam instrumen penggalian data diatas telah benar dan sesuai dengan kondisi yang sebenarnya di SKPD serta saya bersedia untuk mempertanggungjawabkan pernyataan serta jawaban yang telah saya berikan.

Surabaya, Juni 2017

*ttd*

*( Nama lengkap )*