



**PANITIA SELEKSI TERBUKA PENGISIAN
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
PEMERINTAH KOTA BATU**

Sekretariat : Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM, Gedung A Lantai 1
Jalan Panglima Sudirman Nomor 507 Kota Batu Kode Pos 65313

**PENGUMUMAN
NOMOR : 800/02/422.202/2019**

**TENTANG
SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA BATU**

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Batu, sesuai dengan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 13 Tahun 2014 tanggal 27 Maret 2014 tentang Tata Cara Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka di Lingkungan Instansi Pemerintah, dengan ini kami mengundang kepada Pegawai Negeri Sipil yang telah memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri melalui seleksi terbuka dengan ketentuan sebagai berikut :

A. JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA YANG KOSONG

1. Kepala Dinas Sosial Kota Batu
2. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Batu
3. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Batu

B. PERSYARATAN PELAMAR JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA :

1. Berstatus Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Kota Batu, Pemerintah Provinsi Jawa Timur dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota lain dalam Provinsi Jawa Timur;
2. Sekurang-kurangnya pernah menduduki Jabatan Administrator (Eselon III), dan Pejabat Fungsional Ahli Madya;
3. Sekurang-kurangnya telah mengikuti Diklatpim Tingkat III, kecuali bagi Pejabat Fungsional Ahli Madya.
4. Tidak sedang/dalam mengikuti proses Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Pemerintah Kabupaten/Kota lain;
5. Berusia setinggi – tingginya 56 (lima puluh enam) tahun pada saat pelantikan oleh Pejabat Pembina Kepegawaian;
6. Berpangkat paling rendah Pembina (IV/a), dan masih atau telah menduduki Jabatan Administrator sekurang-kurangnya 2 (dua) tahun;
7. Kualifikasi akademik minimal Sarjana S-1 atau sederajat;
8. Melampirkan semua sertifikat diklat yang pernah diikuti;
9. Semua unsur Penilaian Prestasi Kerja sekurang-kurangnya bernilai Baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
10. Memperoleh izin dari atasan (format Lampiran-5);
11. Membuat makalah berisi gagasan orisinal dalam format PDF, dengan panjang tulisan 8–10 halaman ukuran A4 (kuarto), jarak 4 cm (atas dan kiri) dan jarak 3cm (bawah dan kanan), dengan jenis huruf *Times New Roman*, dengan ukuran huruf 12 psi dengan spasi 1,5;
12. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat;
13. Surat pernyataan tidak sedang dalam proses hukum dan hukuman disiplin;

SURAT PERNYATAAN MENDAFTARKAN DIRI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

- 1. Nama :
- 2. NIP. :
- 3. Pangkat Gol. Ruang :
- 4. Tempat, Tanggal Lahir :
- 5. Jenis Kelamin :
- 6. Agama :
- 7. Nomor KTP :
- 8. Pendidikan terakhir :
- 9. Alamat :
- Kode Pos :
- 10. Email :
- 11. Nomor telepon / HP :
- 12. Jabatan sekarang :

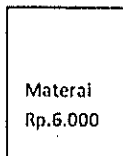
Menyatakan mendaftarkan diri / melamar sebagai Calon Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama untuk Jabatan

Pemerintah Kota Batu dan bersedia melengkapi segala persyaratan yang berlaku. Saya akan tunduk pada ketentuan yang berlaku dan tidak akan menuntut apapun terhadap hasil seleksi pendaftaran diri / lamaran ini.

Demikian atas perhatiannya disampaikan terimakasih.

.....2019

Yang membuat pernyataan



(.....)

14. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan surat keterangan dari Rumah Sakit Pemerintah;
15. Surat keterangan bebas narkoba dari Badan Narkotika Nasional Kabupaten/Kota atau Rumah Sakit Pemerintah;
16. Bersedia mengikuti tes kompetensi dan wawancara.

C. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Mendaftar melalui *email*

Hasil scan surat lamaran yang ditulis tangan dengan tinta hitam dan ditandatangani sendiri oleh pelamar di atas materai Rp. 6.000,00 (enam ribu rupiah) yang ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Batu, beserta lampirannya yakni :

1. Hasil scan Pernyataan Mendaftarkan Diri (format Lampiran-1) yang telah diisi tulisan tangan dengan tinta hitam dan ditanda tangani oleh pelamar di atas materai Rp. 6.000,00 (enam ribu rupiah);
2. Hasil scan Ijazah terakhir;
3. Hasil scan Kartu Tanda Penduduk (KTP Elektronik);
4. Hasil scan Daftar Riwayat Hidup (format Lampiran-2);
5. Hasil scan Surat Keputusan Kepangkatan terakhir;
6. Hasil scan Surat Keputusan Jabatan terakhir;
7. Hasil scan Sertifikat Diklatpim III atau sederajat;
8. Hasil scan sertifikat Diklat yang pernah diikuti;
9. Hasil scan Penilaian Prestasi Kerja Pegawai (SKP) Tahun 2017 dan Tahun 2018;
10. Hasil scan Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Pemerintah;
11. Hasil scan makalah yang dibuat / file makalah yang dibuat dalam format PDF;
12. Hasil scan Surat Pernyataan Tidak Pernah Menjalani Hukuman Disiplin Tingkat Sedang dan Berat (format Lampiran-3) yang dibubuhi materai Rp. 6.000,00 (enam ribu rupiah);
13. Hasil scan Surat Pernyataan Tidak Sedang Dalam Proses Hukum dan Hukuman Disiplin;
14. Hasil scan Pakta Integritas (format Lampiran-4);
15. Hasil scan Surat Ijin Atasan Langsung (format Lampiran-5);
16. File foto berwarna ukuran 4 x 6 cm (*background warna merah*).

- Catatan:
1. Hasil scan surat lamaran beserta lampirannya dimasukkan ke dalam satu folder diberi nama sesuai dengan nama pelamar, dikirim melalui *email* ke alamat : sekpanselkotabatu@batukota.go.id Batas waktu pendaftaran melalui *email* tanggal 17 Januari s/d 7 Februari 2019 pukul 16.00 WIB
 2. Dokumen asli wajib dibawa pada saat pelaksanaan uji kompetensi.

2. Mendaftar Secara Langsung

Surat lamaran yang ditulis tangan dengan tinta hitam dan ditanda tangani sendiri oleh pelamar di atas materai Rp. 6.000,00 (enam ribu rupiah) yang ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Batu, beserta Lampirannya yaitu :

1. Pernyataan Mendaftarkan Diri (format Lampiran-1) yang telah diisi tulisan tangan dengan tinta hitam dan ditandatangani oleh pelamar di atas materai Rp. 6.000,00 (enam ribu rupiah);
2. Fotokopi ijazah terakhir dilegalisir;
3. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP-elektronik) dilegalisir;
4. Daftar Riwayat Hidup (format Lampiran-2);
5. Fotokopi Surat Keputusan Kepangkatan terakhir dilegalisir;
6. Fotokopi Surat Keputusan Jabatan terakhir dilegalisir;
7. Sertifikat Diklatpim III atau sederajat dilegalisir;

8. Fotokopi Sertifikat Diklat yang pernah diikuti;
9. Fotokopi Penilaian Prestasi Kerja Pegawai (SKP) Tahun 2017 dan Tahun 2018 dilegalisir;
10. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Pemerintah;
11. Hasil *Print Out* makalah yang dibuat;
12. Surat Pernyataan Tidak Pernah Menjalani Hukuman Disiplin Tingkat Sedang dan Berat (format Lampiran -3) yang dibubuhi materai Rp. 6.000,00 (enam ribu rupiah);
13. Surat Pernyataan Tidak Sedang Dalam Proses Hukum dan Hukuman Disiplin;
14. Pakta Integritas (format Lampiran-4);
15. Surat Ijin Atasan Langsung (format Lampiran-5);
16. Pas foto berwarna ukuran 4 x 6 cm (*background warna merah*) sebanyak 2 (dua) lembar.

- Catatan:**
1. Surat Lamaran beserta lampirannya dimasukkan ke dalam amplop tertutup, diserahkan langsung kepada :
Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Batu.
d/a Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia,
Gedung A Lantai 1 Balaikota Among Tani
Jln. Panglima Sudirman No. 507 Kota Batu Kode Pos 65313
Telp. 081334431245 dan 085785261197
 2. Batas waktu pendaftaran secara langsung tanggal 17 Januari s/d 7 Februari 2019 pukul 16.00 WIB.
 3. Legalisir dokumen dari Pejabat yang berwenang.

D. JADWAL PENDAFTARAN DAN SELEKSI

No	Kegiatan	Tanggal	Keterangan
1	Pembukaan Pengumuman	16 Januari – 6 Februari 2019	www.bkpsdm.batukota.go.id/selterjptp
2	Penerimaan Berkas	17 Januari – 7 Februari 2019	Sekpansel Kota Batu
3	Seleksi Administrasi	8 Februari 2019	Sekpansel Kota Batu
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	11 Februari 2019	www.bkpsdm.batukota.go.id/selterjptp
5	Assesment Center Bandiklat Provinsi (Uji Kompetensi Dasar dan Bidang)	18 – 20 Februari 2019	Badan Diklat Prov. Jatim Surabaya
6	Uji Gagasan	25 – 26 Februari 2019	Pansel Kota Batu
7	Penelusuran Rekam Jejak Pada Para Calon	8 – 26 Februari 2019	Pansel Kota Batu
8	Penyampaian Nama Calon Kepada Walikota Batu	27 Februari 2019	Pansel Kota Batu

Catatan: *Jadwal kegiatan dapat berubah dan akan diumumkan melalui website :*
www.bkpsdm.batukota.go.id/selterjptp

E. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.
2. Bagi pelamar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi, berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip Panitia Seleksi.
3. Setiap peserta diwajibkan mengirimkan berkas lamaran baik melalui email ke alamat : sekpanselkotabatu@batukota.go.id atau diserahkan langsung dalam amplop tertutup dan ditulis dengan huruf balok nama jabatan yang dilamar kepada :

Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Batu.

d/a Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia, Gedung A Lantai I Balaikota Among Tani

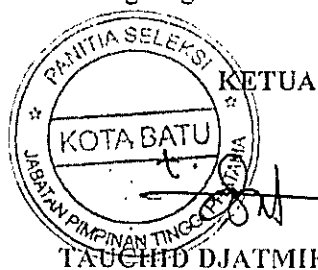
Jln. Panglima Sudirman No. 507 Kota Batu Kode Pos 65313

Telp. 081334431245 dan 085785261197

4. Dalam seleksi ini tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun.
5. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
6. Apabila di kemudian hari terbukti pelamar memberikan data/keterangan yang tidak benar, Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi.
Setiap perkembangan proses seleksi ini akan diberitahukan melalui *website* : www.bkpsdm.batukota.go.id/selterjptp
7. Panitia Seleksi tidak menyediakan *transport* dan akomodasi bagi pelamar.

Batu, 14 Januari 2019

Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan
Tinggi Pratama Secara Terbuka
di Lingkungan Pemerintah Kota Batu



Catatan : Pengumuman ini juga bisa dilihat atau diunduh di *website* : www.bkpsdm.batukota.go.id/selterjptp

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

I. KETERANGAN PRIBADI	
1	Nama Lengkap
2	Tempat dan Tanggal Lahir
3	NIP.
4	Pangkat/Gol Terakhir
5	Jabatan saat ini
6	Jenis kelamin
7	Agama
8	Nomor KTP
9	Alamat rumah
10	Nomor telepon rumah
11	Alamat kantor
12	Nomor telepon kantor
13	Nomor handphone
14	Alamat email
15	Hobi

II. RIWAYAT JABATAN				
1	Jabatan / pekerjaan yang pernah / sedang diemban (diisi jabatan dalam kurun waktu 10 tahun terakhir; termasuk kejelasan tupoksi utama dan tempat bekerja)			
No	Jabatan	Tupoksi	Rentang Waktu	Instansi
1				
2				
3				
4				
5				

2	Penugasan yang berkaitan dengan pekerjaan (diisi jabatan dalam kurun waktu 10 tahun terakhir; termasuk kejelasan tupoksi utama dan tempat bekerja)			
No	Jabatan	Tupoksi	Rentang Waktu	Instansi
1				
2				
3				
4				
5				

III. RIWAYAT PENDIDIKAN, LATIHAN DAN PENGHARGAAN				
1 Pendidikan Formal				
No	Jenjang	Sekolah/Perguruan tinggi	Tahun Lulus	Kota / Negara
1				
2				
3				
4				
5				

2 Pendidikan dan Latihan yang pernah diikuti				
No	Nama Diklat	Penyelenggara/Kota	Lama Diklat	Sertifikasi
1				
2				
3				
4				
5				

3 Penghargaan yang pernah diperoleh				
No	Jenis penghargaan	Diberikan oleh	Tahun	
1				
2				
3				
4				
5				

IV. RIWAYAT ORGANISASI				
No	Nama Organisasi	Sebagai	Rentang Waktu	Kegiatan Organisasi
1				
2				
3				

V. RIWAYAT KESEHATAN			
No	Jenis Penyakit	Tahun	Keterangan tindakan
1			
2			
3			

VI. KETERANGAN KELUARGA				
1	Istri / suami			
No	Nama	Tempat/Tgl Lahir	Tanggal menikah	Pekerjaan
1				
2				

2	Anak			
No	Nama	Tempat/Tgl Lahir	Tanggal menikah	Pekerjaan
1				
2				
3				
4				
5				

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini dibuat dengan sebenar-benarnya dengan penuh tanggung jawab.

.....2019

Yang membuat,

(.....)

**SURAT PERNYATAAN
TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama Lengkap :
2. NIP. :
3. Pangkat/Golongan :
4. Jabatan sekarang :
5. Unit kerja :

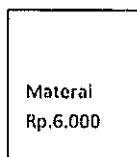
Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya :

- a. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau tingkat berat;
- b. Tidak pernah tersangkut perkara pidana, baik tindak pidana umum maupun pidana khusus.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....2019

Yang membuat pernyataan



(.....)



**PEMERINTAH KOTA BATU
PAKTA INTEGRITAS**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama :
2. NIP. :
3. Pangkat/Golongan :
4. Jabatan :
5. Unit Kerja :

Menyatakan sebagai berikut

1. Secara proaktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuann atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparan, jujur, objektif dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan, perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai dilingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di Pemerintah Kota Batu serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

Batu, 2019

Yang membuat pernyataan

Nama

NIP.

**SURAT IZIN
ATASAN LANGSUNG**

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah atasan langsung dari :

Nama :
NIP. :
Pangkat/Golongan :
Jabatan :
Instansi :
.....
.....

Menyatakan bahwa :

1. Yang bersangkutan telah memenuhi syarat untuk mengikuti seleksi Calon Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kota Batu tahun 2019;
2. Mengizinkan yang bersangkutan untuk mengikuti Seleksi Calon Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kota Batu Tahun 2019.

Demikian surat izin ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....2019

Nama
NIP.

Catatan : Mohon diisi dengan huruf cetak /balok