



PEMERINTAH KOTA SURABAYA

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (DPA - SKPD)

KECAMATAN BULAK

TAHUN ANGGARAN 2015

KODE	NAMA FORMULIR
DPA - SKPD	Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA - SKPD 1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA - SKPD 2.1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Tidak Langsung Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA - SKPD 2.2.1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

RINGKASAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN ANGGARAN 2015		DPA-SKPD				
KOTA SURABAYA TAHUN ANGGARAN 2015						
Urusan Pemerintahan	: (1 20) Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat Daerah, Kepegawaian dan Persandian					
Organisasi	: (1 20 0931) Kecamatan Bulak					
KODE REKENING	URAIAN		JUMLAH (Rp)			
1	2		3			
1	Pendapatan Daerah					
1 1	Pendapatan Asli Daerah					
1 1 4	Lain-lain Pendapatan Asli Daerah Yang Sah		0			
Jumlah Pendapatan Asli Daerah			0			
Jumlah Pendapatan Daerah			0			
2	Belanja Daerah					
2 1	Belanja Tidak Langsung					
2 1 1	Belanja Pegawai		6.273.930.020			
Jumlah Belanja Tidak Langsung			6.273.930.020			
2 2	Belanja Langsung					
2 2 1	Belanja Pegawai		1.969.672.865			
2 2 2	Belanja Barang Dan Jasa		2.201.520.328			
2 2 3	Belanja Modal		11.416.614			
Jumlah Belanja Langsung			4.182.609.807			
Jumlah Belanja Daerah			10.456.539.827			
SURPLUS /(DEFISIT)			(10.456.539.827)			
Rencana Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah per Triwulan						
NO	URAIAN	ALOKASI TRIWULAN				
		I	II	III	IV	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7 = 3 + 4 + 5 + 6
1.	Pendapatan	0	0	0	0	0
2.1.	Belanja Tidak Langsung	1.568.482.506	2.509.572.009	1.568.482.506	627.392.999	6.273.930.020

2.2.	Belanja Langsung	585.947.325	1.079.402.033	1.042.980.624	1.474.279.825	4.182.609.807
Surabaya, Menyetujui, Sekretaris Daerah						
Ir. Hendro Gunawan, MA Pembina Utama Muda NIP. 19691230 199503 1 003						